

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### A

## POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

#### Základní údaje o zadavateli

Název:	Obec Chrášřany
Doručovací adresa	Chrášřany čp. 79, 373 04 Chrášřany
IČ:	00245003
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Mgr. Josef Vomáčka, starosta
Kontaktní osoba:	Pavel Zabranský
Telefon:	603 813 992
E-mail:	zabransky@mztender.eu

#### Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele

Název:	MZ TENDER s.r.o.
Doručovací adresa	Chelčického 52, 397 01 Písek
IČ:	28098561
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Pavel Zabranský
Kontaktní osoba:	Pavel Zabranský
Telefon:	603 813 992
E-mail:	zabransky@mztender.eu

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

v rámci zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce:

### „OSAZENÍ TRV A PATNÍ REGULACE ZŠ CHRÁŠŘANY“

zadávané v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce. /tato zakázka nespadá pod aplikaci zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů/.

#### 1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název	CPV
Stavební práce	45000000-7

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky ( v Kč bez DPH ) 889 000,--Kč.

## 2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÉ PODMÍNKY

Předmětem veřejné zakázky je zejména osazení TRV a patní regulace v ZŠ Chrášřany včetně všech stavebních a montážních prací nezbytných k provedení předmětu zakázky dle projektové dokumentace zpracované firmou SEAP Rokycany s.r.o., Na Pátku 122, 33701 Rokycany a soupisu prací vč. výkazu výměř. Součástí plnění předmětu díla jsou i další činnosti zhotovitele spojené s realizací stavby, zejména: bourací práce, stavební přípomocce, zajištění záboru veřejného prostranství. Předmětem veřejné zakázky je rovněž potřebná součinnost se zadavatelem stavby při zajištění provozu kuchyně v objektu ZŠ při provádění stavebních a montážních prací se zadavatelem stavby. Řádným provedením veřejné zakázky je úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací, konstrukcí a technologií včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení předmětu této veřejné zakázky, dále provedení všech činností, které jsou pro řádné splnění předmětu veřejné zakázky nezbytné (například zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.), včetně zajištění koordinační a kompletační činnosti celé stavby podle předané projektové dokumentace pro realizaci stavby. Tato dokumentace slouží pro účely zadávacího řízení a nenahrazuje dodavatelskou dokumentaci a výrobní/dílenskou dokumentaci.

Pro řádné zpracování nabídky doporučuje zadavatel uchazečům o zakázku prohlídku místa plnění.

Předpokládá se, že dodavatel je odborně způsobilá firma s plnou zodpovědností za provedení kompletního funkčního díla vč. stanovení úplného rozsahu prací.

Specifikace jednotlivých výrobků a systémů v dokumentaci pro realizaci stavby vyjadřuje standard požadované kvality. Pokud dodavatel nabídne jiný produkt, je povinný dodržet standard a zároveň převezme zodpovědnost za správnost náhrady, tzn. splnění všech parametrů a koordinaci se všemi navazujícími profesemi. Případná úprava prováděcího projektu stavby bude na náklady dodavatele. Všechny použité výrobky a systémy musí být certifikované, nové a nejvyšší kvality.

### Další požadavky zadavatele:

- povinností zhotovitele je upozornit na případné nedostatky, zjevné chyby ve výkazu výměř. Tato povinnost se předpokládá před zahájením prací v termínu stanoveném zástupcem investora. V průběhu prací je potom povinností zhotovitele včas upozornit na nedostatky a chyby a to takovým způsobem, aby nedošlo k navýšení ceny díla vlivem opožděné připomínky. Pokud se tak nestane, předpokládá se vždy, že dodávka zahrnuje všechny součásti k zajištění kompletnosti a funkčnosti díla.
- při realizaci je zhotovitel povinný koordinovat postup prací s objednatelem zejména při zajištění provozu kuchyně a jídelny a řídit se jeho pokyny, které budou souviset se zajištěním nepřetržitého provozu kuchyně a jídelny, postupovat v souladu s příslušnými předpisy a návody pro montáž jednotlivých zařízení, dodržovat bezpečnostní a protipožární předpisy.
- provedení veškerých předepsaných zkoušek včetně vystavení dokladů o jejich provedení, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě apod.
- zhotovení dokumentace skutečného provedení díla a její předání objednateli v počtu 2 paré
- zhotovitel zajistí na své náklady opatření, která budou minimalizovat negativní vlivy (hluk, prašnost apod.)
- převzetí, provoz a vyklizení staveniště
- dopravní opatření
- zhotovitel odpovídá za to, že při plnění veřejné zakázky nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak zhotovitel učiní, je povinen provést okamžitě nápravu a veškeré náklady s ní spojené nese zhotovitel.
- zhotovitel zodpovídá za to, že k plnění veřejné zakázky nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci.
- zhotovitel je povinen vést evidenci o všech druzích odpadů vzniklých z jeho činnosti, vést evidenci jejich zneškodňování.
- zhotovitel musí plně respektovat případné podmínky vydané ve správních rozhodnutích vztahujících se ke stavbě.

- Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, podmínky soutěže upravit nebo soutěž zrušit, neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů, pokud se v průběhu zadávacího řízení vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele nebo odpadly důvody pro pokračování v zadávacím řízení v důsledku podstatné změny okolností.
- Uchazeč je povinen ohlásit do 14 dnů zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky a které se dotýkají údajů požadovaných zadavatelem.

## 2.2 Termín a místo plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění:	červenec 2014
Doba plnění:	maximálně 42 dnů od předání staveniště
Místo plnění:	Základní škola v Chrášřanech čp.100

## 2.3 Značky a vzory

V případě, že jsou v zadávacích podmínkách uvedeny požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, zadavatel v takovémto případě umožňuje pro plnění předmětu veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

## 3. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu položkovým rozpočtem na základě ocenění soupisu prací vč. výkazu výměr (Příloha č. 3 této zadávací dokumentace). Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami a požadavky v zadávací dokumentaci uvedenými. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«! Nabídková cena bude uvedena v Kč.

Nabídková cena ve skladbě cena bez DPH, výše DPH a vč. DPH bude uvedena na „Krycím listu nabídky“ (Příloha č. 1 této zadávací dokumentace) v členění:

- nabídková cena dle projektové dokumentace pro zadání stavby včetně výkazu výměr

Tato celková nabídková cena bez DPH bude předmětem hodnocení.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. poplatky, vedlejší náklady, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, bourací práce, likvidaci odpadů vzniklých realizací díla, příp. cestovní náklady apod.).

## 5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

### 5.1. Platební podmínky

Podrobně uvedeny v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace – Návrh smlouvy o dílo.

### 5.2. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny v případě změny sazeb DPH a zákonných poplatků. Dále v případě požadavků zadavatele na provedení jiných prací, než těch, které jsou uvedeny v Zadávací dokumentaci nebo v jiném zadání požadovaném zadavatelem nebo v případě, že bude objednatel požadovat jinou kvalitu prací a dodávek, než jaká je uvedena v Zadávací dokumentaci nebo v jiném zadání.

### 5.3. Záruční podmínky

Podrobně uvedeny v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

#### 5.4. Sankční podmínky

Podrobně uvedeny v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

#### 5.5. Předání a převzetí staveniště

Podrobně uvedeny v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

#### 5.6. Předání a převzetí díla

Podrobně uvedeny v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

### 6. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM

Uchazeči uvedou podíl veřejné zakázky, který zamýšlí zadat jiné osobě /subdodavatel/

### 7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel zvolil základním hodnotícím kritériem nejnižší nabídkovou cenu.

#### Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny bez DPH. Veřejná zakázka bude přidělena uchazeči, který podal nabídku s nejnižší nabídkovou cenou.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že hodnotící komise bude důsledně zkoumat případné otázky mimořádně nízké nabídkové ceny. Hodnotící komise pak může považovat cenu za mimořádně nízkou, a to i v případě, kdy uchazeč nebude schopen uspokojivě doložit racionální cenotvorbu byť i jediné položky tvořící jeho nabídkovou cenu. Zadavatel také upozorňuje, že si hodnotící komise může vyžádat podrobné cenové kalkulace, a to ve vztahu k jakékoli položce tvořící nabídkovou cenu.

### 8. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 8.1. Nabídka bude předložena v jednom originále, v českém jazyce.
- 8.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 8.3. Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem v bodě 10.3 této zadávací dokumentace.
- 8.4. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- 8.5. Uchazeč může použít pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
  - 8.5.1 **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
  - 8.5.2 **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu uchazeč závazně použije Přílohu č. 1 – Krycí list nabídky (vzor). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace (viz článek 4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat.
  - 8.5.3 **Návrh smlouvy** předložený zadavatelem (Příloha č. 2 této zadávací dokumentace) je pro uchazeče závazný. Uchazeč pouze doplní svou nabídkovou cenu a své identifikační údaje. Návrh smlouvy o dílo v nabídce musí být podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat. Přílohou návrhu smlouvy o dílo musí být také oceněný soupis prací vč. výkazu výměr podepsané osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

#### 8.5.4 Doklady prokazující kvalifikaci.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

#### 8.5.5 Ostatní doklady, podmínky a požadavky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky

- Uchazeči doloží v nabídce % podíl veřejné zakázky, který zamýšlí zadat jiné osobě /subdodavateli/

### 9. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Neobsazeno

#### 10. Další informace k zadávacímu řízení

##### 10.1. Prohlídka místa plnění

**Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 24. 3. 2014 v 13:00 hodin.**

Sraz účastníků prohlídky se uskuteční před hlavním vstupem do Základní školy.

##### 10.2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn po zadavateli písemně požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám v souladu se zákonem. Písemné žádosti o dodatečné informace je možné zaslat na adresu:

MZ TENDER s.r.o., Chelčického 52, 397 01 Písek, tel. 603813992, [zabransky@mztender.eu](mailto:zabransky@mztender.eu)

Zadavatel může poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Zadavatel si vyhrazuje právo doplnit nebo změnit zadávací podmínky shodně pro všechny uchazeče a přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy uvedené úpravy.

Veškeré dodatečné informace bude zadavatel uveřejňovat na webových stránkách obce.

##### 10.3. Termín a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **15. 4. 2014 v 13:00 hodin**. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky na adresu zadavatele (podatelna). Za včasné doručení odpovídá uchazeč.

Nabídky se doručují následujícími způsoby:

a) Zasilají se doporučeně na adresu zadavatele:

Obec Chrášřany, Chrášřany čp. 79, 373 04 Chrášřany

b) Nabídky lze podat rovněž osobně na podatelnu zadavatele v úředních hodinách. Obálka bude řádně uzavřena (v naprosto uzavřené obálce či obalu zajištěné proti neoprávněnému předčasnému otevření nabídky a seznámení se s jejím obsahem), označena: "VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU" s uvedením názvu veřejné zakázky "OSAZENÍ TRV A PATNÍ REGULACE ZŠ CHRÁŠŘANY" a s poznámkou "NEOTEVÍRAT". Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné poslat oznámení o pozdním podání nabídky.

##### 10.4. Místo a doba otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne bez přítomnosti uchazečů dne **15. 4. 2014 v 13:00 hodin**, v zasedací místnosti obecního úřadu na adrese zadavatele.

### 11. LHŮTA, PO KTEROU JE UCHAZEČ SVOU NABÍDKOU VÁZÁN

Délka zadávací lhůty: 90 dnů

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

## 12. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

### 12.1 OBECNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

#### 12.1.1 Splněním kvalifikace se rozumí doložení:

- a) Výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů – v prosté kopii
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci – v prosté kopii
- c) čestného prohlášení, že uchazeč nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na daních
- d) seznamu stavebních akcí jenž realizoval uchazeč v posledních 3 letech, uchazeč v seznamu uvede, že realizoval alespoň 3 obdobné stavební akce, jejichž min. hodnota byla 600 000,--Kč (bez DPH) za každou stavební akci.
- e) dokladu o pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu povolání
- f) čestného prohlášení, že uchazeč je dostatečně srozuměn se zadávací dokumentací pro realizaci díla a souhlasí s ní, že provede předmět díla v souladu se zákonem 183/2006 Sb., v platném znění a s vyjádřením příslušných orgánů, pokud jsou k uvedenému dílu nutná, že provede dílo ve stanoveném termínu

#### 12.1.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Neobsazeno.

#### 12.1.3 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

Neobsazeno

#### 12.1.4 Prokázání kvalifikace u zahraničního dodavatele

Neobsazeno

#### 12.1.5 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

##### 12.1.5.1 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

##### Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Neobsazeno

#### Lhůta pro prokázání splnění kvalifikace

V řízení je dodavatel povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

## VYMEZENÍ POŽADAVKŮ NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ V KVALIFIKAČNÍ NEBO PŘÍSLUŠNÉ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 12.2 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Neobsazeno.

## 13. REFERENČNÍ VÝROBKY

Neobsazeno

#### 14. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Krcí list

Příloha č. 2 – Obchodní podmínky - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Soupis prací vč. výkazu výměř (elektronická podoba v zapisovatelné formě)

V Chrášřanech dne 13.3. 2014

.....  
Mgr. Josef Vomáčka, starosta

